«Утверждаю»

 Директор МБОУ ДО «ЦДТ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Яковченко

Приказ № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_г.

**ПРАВИЛА ПРИЁМА**

**Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования**

**«Центр детского творчества»**

**(МБОУ ДО «ЦДТ»)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приёма Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» (далее - Правила) регламентируют организацию приёма учащихся для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в МБОУ ДО «ЦДТ» (далее - Учреждение).

# 1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребёнка, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 3–ФЗ «О полиции», Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 25.07.2002 «115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Законом об образовании Кемеровской области № 86-ОЗ (в ред. Закона Кемеровской области от 26.12.2013 N 147-ОЗ), Постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 4.07.2014 №41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», Уставом Учреждения.

1.3. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения и действуют бессрочно, до замены их новыми Правилами.

 **2. Правила приёма**

2.1 Приём в Учреждение проводится на принципах свободного выбора дополнительной общеразвивающей программы и равных условий приёма для всех поступающих.

В Учреждение для обучения по дополнительным общеразвивающим программам принимаются учащиеся с 6 до 18 лет.

Приём учащихся в Учреждение осуществляется на основании следующих документов:

* письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;
* медицинской справки о состоянии здоровья ребёнка (туристские и хореографические объединения);
* сертификат дополнительного образования.

2.2. При зачисление на общеразвивающие программы по муниципальному заданию, родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся заполняется бланк заявления с указанием следующих сведений об учащемся:

* фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
* дата рождения, пол ребенка;
* школа и класс;
* адрес регистрации, фактический адрес проживания, телефон;
* номер сертификата дополнительного образования;
* фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей законных представителей) несовершеннолетних учащихся;
* место работы родителей (законных представителей);
* контактная информация.

2.3. При зачисление на общеразвивающие программы по персонифицированному финансированию, родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся заполняется бланк предварительного заявления с указанием следующих сведений об учащемся:

* фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
* дата рождения;
* номер сертификата дополнительного образования
* фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей законных представителей) несовершеннолетних учащихся;

контактная информация.

Далее, после зачисления ребенка через электронную систему «Школа 2.0», с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся заключается договор об оказании образовательных услуг и заполняется бланк заявления и согласие на обработку персональных данных, сформированных электронной системой «Школа 2.0».

2.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся предъявляют оригинал медицинского заключения о состоянии здоровья учащегося (при приёме в туристские и хореографические объединения).

2.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья несовершеннолетнего учащегося.

2.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося) и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.7. Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.8. Зачисление в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения.

2.9. Все сданные при приёме и иные документы зачисленного в Учреждение учащегося хранятся в образовательном учреждении.

2.10. При приёме в Учреждение учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся знакомятся со следующими документами:

* Уставом Учреждения;
* Лицензией на осуществление образовательной деятельности;
* дополнительными общеразвивающими программами;
* настоящим Положением;
* Правилами внутреннего распорядка для учащихся;
* другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с вышеперечисленными документами Учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Учреждения.

Факт ознакомления родителей (законных представителей), в том числе через информационные системы общего пользования, с перечисленными в п. 2.10. настоящих Правил документами, фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся фиксируется также согласие на обработку персональных данных родителей и персональных данных учащегося в порядке, установленном федеральным законодательством.

2.11. Приём в Учреждение для обучения по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора) в течение всего учебного года, при наличии вакантных учебных мест.

2.12. Учащийся может быть принят на второй и последующие года обучения по результатам диагностики определенной дополнительной общеразвивающей программой;

2.13. В приёме учащихся в Учреждение может быть отказано:

* по медицинским показаниям;
* в случае отсутствия вакантных учебных мест;
* в случае невозможности использования предоставленного сертификата для обучения по выбранной программе;
* если возраст ребёнка не соответствует возрасту учащихся, предусмотренному локальными актами Учреждения.

*Приложение 1*

 Директору  МБОУ ДО «ЦДТ»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

З а я в л е н и е о приеме ребенка в МБОУ ДО «ЦДТ»

     Прошу  принять  моего (нашего) ребенка  / сына, дочь/  в творческое объединение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (название объединения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ребенка)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата рождения ребенка |  | Пол ребенка |  |
| Адрес регистрации (и фактического проживания) ребенка  |  |
| **№ сертификата дополнительного образования**  |  |
| Школа, класс  |  |
| Телефон ребёнка |  |

   СВЕДЕНИЯ  О  Р О Д И Т Е Л Я Х: (законных представителях) или единственного родителя (законного представителя)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 1 | 2 |
| Фамилия |  |  |
| Имя |  |  |
| Отчество |  |  |
| Место работы |  |  |
| телефон |  |  |

С Уставом МБОУ ДО «ЦДТ», выданной лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами, правилами для учащихся  и другими локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МБОУ ДО «ЦДТ»,  формами получения образования ознакомлены и согласны.

Принимаем на себя ответственность за безопасный маршрут движения из МБОУ ДО «ЦДТ» и в МБОУ ДО «ЦДТ». Ознакомлены и согласны, что подвоз обучающихся организуется родителями самостоятельно. После окончания занятий ребёнка встречает\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ребёнок уходит самостоятельно (нужное подчеркнуть).

Даю (даем) свое согласие МБОУ ДО «ЦДТ» на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу в случаях, установленных соответствующими нормативными правовыми актами, на бумажном и электронном носителях с обеспечением конфиденциальности наших (моих) персональных данных и персональных данных нашего (моего) ребенка, сообщаемых нами (мною) в настоящем заявлении и содержащихся в прилагаемых нами (мною) к данному заявлению документах (копиях документов), в целях осуществления учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дополнительного образования, а также в целях осуществления индивидуального учета освоения нашим (моим) ребенком дополнительных образовательных программ на период до момента отчисления нашего (моего) ребенка из списочного состава обучающихся.

В случаях нарушения МБОУ ДО ЦДТ» наших (моих) прав и законных прав и законных интересов нашего (моего) ребенка при обработке вышеуказанных персональных данных, данное в настоящем заявлении нами (мною) согласие на обработку таких персональных данных может быть нами (мною) отозвано путем подачи в МБОУ ДО «ЦДТ» соответствующих письменных заявлений.

В случаях, когда указанные в настоящем заявлении персональные данные изменятся, станут устаревшими, недостоверными, мы (я) будем производить их уточнение путем подачи в МБОУ ДО «ЦДТ» соответствующего письменного заявления.

В случае невозможности очного обучения (неблагоприятной эпидобстановки, погодных условий и т.п.) разрешаю (не разрешаю) организовать обучение с применением дистанционных технологий.

Разрешаю (не разрешаю), на безвозмездной основе, публиковать фотографии моего сына/дочери, на которых он (она) изображен(а), на официальном сайте образовательного учреждения, на персональном сайте руководителя творческого объединения, а также в других педагогических изданиях и в качестве иллюстраций на мероприятиях: семинарах, конференциях, мастер-классах.

 «\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. Подпись:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (расшифровка подписи )

*Приложение 2*

 Директору  МБОУ ДО «ЦДТ»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предварительное З а я в л е н и е о приеме ребенка в МБОУ ДО «ЦДТ»

     Прошу  принять  моего (нашего) ребенка  / сына, дочь/  в творческое объединение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название объединения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ребенка)

|  |  |
| --- | --- |
| Дата рождения ребенка |  |
| **№ сертификата дополнительного образования**  |  |

СВЕДЕНИЯ  О  Р О Д И Т Е Л Я Х: (законных представителях) или единственного родителя (законного представителя)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 1 | 2 |
| Фамилия |  |  |
| Имя |  |  |
| Отчество |  |  |
| телефон |  |  |

С Уставом МБОУ ДО «ЦДТ», выданной лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами, правилами для учащихся  и другими локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МБОУ ДО «ЦДТ»,  формами получения образования ознакомлены и согласны.

Принимаем на себя ответственность за безопасный маршрут движения из МБОУ ДО «ЦДТ» и в МБОУ ДО «ЦДТ». Ознакомлены и согласны, что подвоз обучающихся организуется родителями самостоятельно. После окончания занятий ребёнка встречает\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ребёнок уходит самостоятельно (нужное подчеркнуть).

Даю (даем) свое согласие МБОУ ДО «ЦДТ» на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу в случаях, установленных соответствующими нормативными правовыми актами, на бумажном и электронном носителях с обеспечением конфиденциальности наших (моих) персональных данных и персональных данных нашего (моего) ребенка, сообщаемых нами (мною) в настоящем заявлении и содержащихся в прилагаемых нами (мною) к данному заявлению документах (копиях документов), в целях осуществления учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дополнительного образования, а также в целях осуществления индивидуального учета освоения нашим (моим) ребенком дополнительных образовательных программ на период до момента отчисления нашего (моего) ребенка из списочного состава обучающихся.

В случаях нарушения МБОУ ДО ЦДТ» наших (моих) прав и законных прав и законных интересов нашего (моего) ребенка при обработке вышеуказанных персональных данных, данное в настоящем заявлении нами (мною) согласие на обработку таких персональных данных может быть нами (мною) отозвано путем подачи в МБОУ ДО «ЦДТ» соответствующих письменных заявлений.

В случаях, когда указанные в настоящем заявлении персональные данные изменятся, станут устаревшими, недостоверными, мы (я) будем производить их уточнение путем подачи в МБОУ ДО «ЦДТ» соответствующего письменного заявления.

В случае невозможности очного обучения (неблагоприятной эпидобстановки, погодных условий и т.п.) разрешаю (не разрешаю) организовать обучение с применением дистанционных технологий.

Разрешаю (не разрешаю), на безвозмездной основе, публиковать фотографии моего сына/дочери, на которых он (она) изображен(а), на официальном сайте образовательного учреждения, на персональном сайте руководителя творческого объединения, а также в других педагогических изданиях и в качестве иллюстраций на мероприятиях: семинарах, конференциях, мастер-классах.

 «\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. Подпись:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (расшифровка подписи )